



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย

เรื่อง การเปิดทำการเรียนการสอนรายวิชาภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย กำหนดการเปิดสอนรายวิชาภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๑ มีนาคม - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนที่กำลังศึกษาในระดับ ปวช. ชั้นปีที่ ๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ และระดับ ปวส. ชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๓ ที่มีผลการเรียนยังไม่ผ่านรายวิชา ตลอดจนนักเรียน นักศึกษาที่ไม่สามารถเรียนได้ในภาคเรียนปกติ และต้องการปรับระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้การเรียนการสอนภาคฤดูร้อนปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ จึงได้กำหนดรายละเอียด ดังนี้

กำหนดการจัดการเรียนการสอน

๒๑ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕	ลงทะเบียนเรียน
๒๑ มีนาคม - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เปิดทำการเรียนการสอน
๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ส่งผลการสอบรายวิชาภาคเรียนฤดูร้อน
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ประกาศผลการสอบทางอินเตอร์เน็ต

รายวิชาที่เปิดสอน ระดับ ปวช.

๑. ๒๐๐๐๑-๑๐๐๓	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	๒/๓
๒. ๒๐๒๐๑-๒๑๐๗	การบัญชีปฏิบัติการภาษาอังกฤษ	๓/๔
๓. ๒๐๒๐๐-๑๐๐๒	การบัญชีเบื้องต้น	๓/๔
๔. ๒๐๒๐๓-๒๐๐๓	ระบบสารสนเทศในงานเลขานุการ	๒/๔
๕. ๒๐๒๐๓-๒๑๐๕	ตัวเลขไทยประยุกต์	๒/๔
๖. ๒๐๒๐๓-๒๑๑๑	โปรแกรมมัลติมีเดียเพื่อนำเสนอในงานเลขานุการ	๒/๔
๗. ๒๐๒๐๐-๑๐๐๔	พิมพ์ไทยเบื้องต้น	๒/๔
๘. ๒๐๒๐๐-๑๐๐๕	พิมพ์อังกฤษเบื้องต้น	๒/๔
๙. ๒๐๔๐๔-๒๐๐๘	วิทยาศาสตร์การอาหาร	๒/๓
๑๐. ๒๐๔๐๐-๑๐๐๓	พื้นฐานงานประดิษฐ์	๓/๕
๑๑. ๒๐๔๐๔-๒๐๐๔	การถนอมอาหารเบื้องต้น	๓/๕
๑๒. ๒๐๔๐๔-๒๐๐๘	อาหารนานาชาติ	๒/๔
๑๓. ๒๐๔๐๔-๒๐๐๕	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	๒/๔
๑๔. ๒๐๔๐๔-๒๒๐๑	การถนอมและแปรรูปอาหาร	๓/๕
๑๕. ๒๐๔๐๔-๒๑๐๓	อาหารว่าง	๒/๔
๑๖. ๒๐๔๐๔-๒๑๑๕	ใบตองและแกะสลักเพื่องานอาหาร	๒/๔
๑๗. ๒๐๔๐๔-๒๑๐๑	โภชนาการ	๒/๒
๑๘. ๒๐๔๐๐-๑๐๐๒	หลักการประกอบอาหารครอบครัว	๓/๕

๑๙.๒๐๔๐๐-๑๐๐๑	การตัดเย็บเบื้องต้น	๓/๕
๒๐.๒๐๔๐๖-๒๐๐๒	งานใบตอง	๓/๕
๒๑.๒๐๔๐๖-๒๐๑๐	บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม	๒/๔
๒๒.๒๐๗๐๑-๒๑๑๒	การจัดดอกไม้	๓/๔
๒๓.๒๐๓๐๑-๒๑๐๒	วาดเขียนภาพคนเต็มตัว	๓/๕
๒๔.๒๐๓๐๑-๒๑๐๓	จิตรกรรมภาพคนเหมือน	๓/๕
๒๕.๒๐๓๐๑-๒๑๐๕	จิตรกรรมไทยประเพณี	๓/๕
๒๖.๒๐๗๐๒-๒๐๐๑	ธุรกิจท่องเที่ยว	๒/๓
๒๗.๒๐๗๐๒-๒๑๐๙	ธุรกิจ MICE	๒/๒
๒๘.๒๐๗๐๒-๒๑๐๒	ทรัพยากรท่องเที่ยวภาคกลาง	๒/๓
๒๙.๒๐๒๐๔-๒๐๐๓	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	๒/๓
๓๐.๒๐๒๐๔-๒๐๐๓	การสร้างเว็บไซต์	๓/๔
๓๑.๒๐๒๐๔-๒๑๐๓	โปรแกรมตารางงาน	๓/๔
๓๒.๒๐๒๐๔-๒๑๐๘	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุเบื้องต้น	๓/๔
๓๓.๒๐๒๐๔-๒๑๑๑	โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว	๓/๔
๓๔.๒๐๔๐๐-๑๐๐๑	โปรแกรมฐานข้อมูล	๓/๔
๓๕.๒๐๙๐๑-๒๐๐๓	การสร้างเว็บเบื้องต้น	๒/๓
๓๖.๒๐๙๐๑-๑๐๐๑	ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมมอรรถประโยชน์	๒/๓
๓๗.๒๐๙๐๑-๒๐๑๑	การสร้างเกมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	๒/๓
๓๘.๒๐๙๐๑-๙๒๐๑	ระบบปฏิบัติการงานยูนิกซ์เบื้องต้น	๒/๓
๓๙.๒๐๐๐๐-๒๐๐๑	กิจกรรมลูกเสือสามัญ ๑	๐/๒
๔๐.๒๐๐๐๐-๒๐๐๒	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	๐/๒
๔๑.๒๐๐๐๐-๒๐๐๓	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๑	๐/๒
๔๒.๒๐๐๐๐-๒๐๐๔	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒	๐/๒

รายวิชาที่เปิดสอน ระดับ ปวส.

๑. ๓๐๐๐๑-๑๐๐๒	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	๓/๔
๒. ๓๐๒๐๑-๒๐๐๑	การบัญชีชั้นกลาง ๑	๓/๔
๓. ๓๐๒๐๑-๒๐๐๓	การบัญชีต้นทุน ๑	๓/๔
๔. ๓๐๒๐๐-๐๐๒๗	การติดต่อจดหมายสำนักงาน	๒/๓
๕. ๓๐๒๑๖-๒๑๐๒	เทคนิคบุคลิกภาพ	๓/๔
๖. ๓๐๒๑๖-๒๐๐๑	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	๓/๔
๗. ๓๐๒๑๖-๒๐๐๒	ธุรการสำนักงาน	๓/๔
๘. ๓๐๒๑๖-๒๑๐๔	การประชาสัมพันธ์เพื่อสำนักงาน	๓/๔
๙. ๓๐๒๐๔-๒๐๐๓	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	๓/๔
๑๐. ๓๐๒๐๔-๒๐๐๕	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	๓/๔
๑๑. ๓๐๔๐๔-๑๐๐๒	วิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร	๓/๕
๑๒. ๓๐๙๐๑-๒๐๐๓	การพัฒนาฐานข้อมูล	๓/๕

/ตารางการเรียนการสอน...

ตารางการเรียนรู้การสอน

ระดับ ปวช.

ที่	วิชา/รหัสวิชา	นก./ (ชม.)	วัน/เวลาที่เรียน	อาจารย์ผู้สอน	ห้อง
๑.	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ (๒๐๐๐๑-๑๐๐๓)	๒/๓	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางดาวรุ่ง เดชบุญ	๓๒๓
๒.	การบัญชีปฏิบัติการภาษาอังกฤษ (๒๐๒๐๑-๒๑๐๗)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางสาวบุษปรีชต์ บุญธรรม	๖๔๒
๓.	การบัญชีเบื้องต้น (๒๐๒๐๐-๑๐๐๒)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางสาวสุนิสา รัตนประยูร	๖๓๑
๔.	ระบบสารสนเทศในงานเลขานุการ (๒๐๒๐๓-๒๐๐๓)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางนันทกรณ์ บุญอิม	๓๓๔
๕.	ตัวเลขไทยประยุกต์ (๒๐๒๐๓-๒๑๐๕)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นางเจษฎา วงศ์ใหญ่	๓๔๓
๖.	โปรแกรมมัลติมีเดียเพื่อนำเสนอในงานเลขานุการ (๒๐๒๐๓-๒๑๑๑)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นายอนุวัต ราชสมบัติ	๓๓๓
๗.	พิมพ์ไทยเบื้องต้น (๒๐๒๐๐-๑๐๐๔)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางเจษฎา วงศ์ใหญ่	๓๔๓
๘.	พิมพ์อังกฤษเบื้องต้น (๒๐๒๐๐-๑๐๐๕)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางกนกวรรณ มูลมณี	๓๓๑
๙.	วิทยาศาสตร์การอาหาร (๒๐๔๐๔-๒๐๐๘)	๒/๓	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๑.๒๐ น.	นายกิติพงษ์ ปันป่า	๒๒๑
๑๐.	พื้นฐานงานประดิษฐ์ (๒๐๔๐๐-๑๐๐๓)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๓.๒๐ น.	นายณัฐวุฒิ วรรณชัย	๕๓๔
๑๑.	การถนอมอาหารเบื้องต้น (๒๐๔๐๔-๒๐๐๔)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางสาวรุ่งอรุณ ผัดพอง	๒๑๑
๑๒.	อาหารนานาชาติ (๒๐๔๐๔-๒๐๐๘)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นายนภัทร ดาววิจิตร	๙๒๒
๑๓.	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม (๒๐๔๐๔-๒๐๐๕)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นายกรกช ไกรสอน	๘๑๒
๑๔.	การถนอมและแปรรูปอาหาร (๒๐๔๐๔-๒๒๐๑)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางสาวนริชรา สำภู	๓๑๒
๑๕.	อาหารว่าง (๒๐๔๐๔-๒๑๐๓)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางสาวปิยะมาศ สั้งสอน	๒๓๑
๑๖.	ใบตองและแกะสลักเพื่องานอาหาร (๒๐๔๐๔-๒๑๑๕)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นายณัฐวุฒิ วรรณชัย	๕๓๔
๑๗.	โภชนาการ (๒๐๔๐๔-๒๑๐๑)	๒/๒	จันทร์ - ศุกร์ ๑๔.๒๐ - ๑๖.๒๐ น.	นางสาวรุ่งอรุณ ผัดพอง	๒๑๑
๑๘.	หลักการประกอบอาหารครอบครัว (๒๐๔๐๐-๑๐๐๒)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นางสาวปิยะมาศ สั้งสอน	๒๓๑

ที่	วิชา/รหัสวิชา	นก/ (ชม.)	วัน/เวลาที่เรียน	อาจารย์ผู้สอน	ห้อง
๑๙.	การตัดเย็บเบื้องต้น (๒๐๔๐๐-๑๐๐๑)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๓.๒๐ น.	นางสาวบุษกร เหล็กเพชร	๕๒๒
๒๐.	งานใบตอง (๒๐๔๐๖-๒๐๐๒)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๓.๒๐ น.	นายอรรถพล ปิยะลังกา	๕๓๒
๒๑.	บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม (๒๐๔๐๖-๒๐๑๐)	๒/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นายสามารถ รอดยิ้ม	๕๓๔
๒๒.	การจัดดอกไม้ (๒๐๗๐๑-๒๑๑๒)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นายณัฐวุฒิ วรรณชัย	๕๓๔
๒๓.	วาดเขียนภาพคนเต็มตัว (๒๐๓๐๑-๒๑๐๒)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๓.๒๐ น.	นายสุรชิต ทะยะทอง	๔๒๒
๒๔.	จิตรกรรมภาพคนเหมือน (๒๐๓๐๑-๒๑๐๓)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๓.๒๐ น.	นายพงษ์พิสิฐ ชันจันทร์แสง	๔๑๑
๒๕.	จิตรกรรมไทยประเพณี (๒๐๓๐๑-๒๑๐๕)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๓.๒๐ น.	นางอรพิน สืบทิม	๔๑๒
๒๖.	ธุรกิจท่องเที่ยว (๒๐๗๐๒-๒๐๐๑)	๒/๓	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๑.๒๐ น.	นางสาวธันยาภัทร์ พรหมสังคะ	๗๕๔
๒๗.	ธุรกิจ MICE (๒๐๗๐๒-๒๑๐๙)	๒/๒	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๐.๒๐ น.	นางสาวพัชรินทร์ ยวงมณี	๗๒๑
๒๘.	ทรัพยากรท่องเที่ยวภาคกลาง (๒๐๗๐๒-๒๑๐๒)	๒/๓	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๑.๒๐ น.	นางสาววรรณภา กรุงทอง	๗๕๒
๒๙.	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์ (๒๐๒๐๔-๒๐๐๓)	๒/๓	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๑.๒๐ น.	นางสาวทิชากร เนตรสุวรรณ	๖๕๑
๓๐.	การสร้างเว็บไซต์ (๒๐๒๐๔-๒๐๐๓)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นายรัตขานนท์ ปัญญาฟู	๖๖๒
๓๑.	โปรแกรมตารางงาน (๒๐๒๐๔-๒๑๐๓)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นายอนุพล จุมพลาศรี	๕๒๑
๓๒.	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ เบื้องต้น(๒๐๒๐๔-๒๑๐๘)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นายรัตขานนท์ ปัญญาฟู	๖๖๒
๓๓.	โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว (๒๐๒๐๔-๒๑๑๑)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นายอนุพล จุมพลาศรี	๕๒๑
๓๔.	โปรแกรมฐานข้อมูล (๒๐๔๐๐-๑๐๐๑)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นายไพฑูริย์ พุทธรังค์	๙๔๑
๓๕.	การสร้างเว็บเบื้องต้น (๒๐๙๐๑-๒๐๐๓)	๒/๓	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๑.๒๐ น.	นายคมเพชร อินสุวรรณ	๖๕๕
๓๖.	ระบบปฏิบัติการและโปรแกรม อรรถประโยชน์ (๒๐๙๐๑-๑๐๐๑)	๒/๓	จันทร์ - ศุกร์ ๑๐.๒๐ - ๑๓.๒๐ น.	นางสาวปิยมาส แก้วอินตา	๖๕๓
๓๗.	การสร้างเกมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (๒๐๙๐๑-๒๐๑๑)	๒/๓	จันทร์ - ศุกร์ ๑๔.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นายสุริยา ต๊ะศรีเรือน	๒๔๒

ที่	วิชา/รหัสวิชา	นก./ (ชม.)	วัน/เวลาที่เรียน	อาจารย์ผู้สอน	ห้อง
๓๘.	ระบบปฏิบัติการงานยูนิกส์เบื้องต้น (๒๐๙๐๑-๙๒๐๑)	๒/๓	จันทร์ - ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๑.๒๐ น.	นางสาวเพลาพิลาส พนมเทพ	๖๖๓
๓๙.	กิจกรรมลูกเสือสามัญ ๑ (๒๐๐๐๐-๒๐๐๑)	๐/๒	จันทร์-ศุกร์ ๑๒.๒๐ - ๑๔.๒๐ น.	นางสาวธัญญาภัทร์ พรหมสังคหะ	ห้อง ประชุม
๔๐.	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒ (๒๐๐๐๐-๒๐๐๒)	๐/๒	จันทร์-ศุกร์ ๑๔.๒๐ - ๑๖.๒๐ น.	นางสาวธัญญาภัทร์ พรหมสังคหะ	ห้อง ประชุม
๔๑.	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๑ (๒๐๐๐๐-๒๐๐๓)	๐/๒	จันทร์-ศุกร์ ๑๔.๒๐ - ๑๖.๒๐ น.	นางสาวนิรัชรา สำญ	ห้อง ประชุม
๔๒.	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๒ (๒๐๐๐๐-๒๐๐๔)	๐/๒	จันทร์-ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๕.๒๐ น.	นายสามารถ รอดยิ้ม	ห้อง ประชุม

ระดับ ปวส.

ที่	วิชา/รหัสวิชา	นก./ (ชม.)	วัน/เวลาที่เรียน	อาจารย์ผู้สอน	ห้อง
๑.	องค์การและการจัดการสมัยใหม่ (๓๐๐๐๐๑-๑๐๐๒)	๓/๔	จันทร์-ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางสาวนิโลบล ปวงงาม	๓๒๔
๒.	การบัญชีขั้นกลาง ๑ (๓๐๒๐๑-๒๐๐๑)	๓/๔	จันทร์-ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางสาวเปมิกา เทพวงศ์	๖๔๑
๓.	การบัญชีต้นทุน ๑ (๓๐๒๐๑-๒๐๐๓)	๓/๔	จันทร์-ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางเยาวเรศ เวียงคำ	๖๔๓
๔.	การโต้ตอบจดหมายสำนักงาน (๓๐๒๐๐-๐๐๒๗)	๒/๓	จันทร์-ศุกร์ ๐๘.๒๐ - ๑๒.๒๐ น.	นางสาวสุปรียา สันอุดร	๓๓๒
๕.	เทคนิคบุคลิกภาพ (๓๐๒๑๖-๒๑๐๒)	๓/๔	จันทร์-ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๖.๒๐ น.	นางสาวสุปรียา สันอุดร	๓๓๒
๖.	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ (๓๐๒๑๖-๒๐๐๑)	๓/๔	จันทร์-ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นางนันทภรณ์ บุญอิม	๓๓๔
๗.	ธุรการสำนักงาน (๓๐๒๑๖-๒๐๐๒)	๓/๔	จันทร์-ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นางกนกวรรณ มุลมณี	๓๓๑
๘.	การประชาสัมพันธ์เพื่อสำนักงาน (๓๐๒๑๖-๒๑๐๔)	๓/๔	จันทร์-ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นายอนูวัต ราชสมบัติ	๓๓๓
๙.	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ เชิงวัตถุ (๓๐๒๐๔-๒๐๐๓)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๑๓.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นายไพฑูรย์ พุทธรงค์	๙๔๑
๑๐.	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (๓๐๒๐๔-๒๐๐๕)	๓/๔	จันทร์ - ศุกร์ ๑๒.๒๐ - ๑๖.๒๐ น.	นางสาวทิชาภรณ์ เนตรสุวรรณ	๖๕๑
๑๑.	วิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร (๓๐๔๐๔-๑๐๐๒)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๑๒.๒๐ - ๑๗.๓๐ น.	นายกิติพงษ์ ปันป่า	๒๒๑
๑๒.	การพัฒนาระบบฐานข้อมูล (๓๐๙๐๑-๒๐๐๓)	๓/๕	จันทร์ - ศุกร์ ๑๔.๒๐ - ๑๙.๓๐ น.	นายรัชชัย สาเกตุ	๖๕๔

/ให้นักเรียน นักศึกษา...

ให้นักเรียน นักศึกษา ที่มีความประสงค์จะเรียน ลงทะเบียนรายวิชา และเรียนตามวัน เวลาที่กำหนด
พร้อมทั้งแต่งกายด้วยชุดนักศึกษา และปฏิบัติตามระเบียบที่วิทยาลัยฯ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวอรพิน ดวงแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย